

# **UNIONE TERRITORIALE INTERCOMUNALE del FRIULI CENTRALE**

Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia

**0200 - CORPO DI POLIZIA LOCALE DEL FRIULI CENTRALE**

**DETERMINAZIONE SENZA IMPEGNO DI SPESA**

**Oggetto: Unione Territoriale Intercomunale del Friuli Centrale. Unità Organizzativa "Polizia Locale Ambito Territoriale Pozzuolo del F. - Pradamano - Campofornido - Tavagnacco - Tricesimo". Assegnazione dell'incarico di responsabile della unità organizzativa al Dr. Mauro Floreancig. Periodo 15.02.2019 - 14.02.2020.**

**N. det. 2019/0200/1**

**N. cron. 48 del 12/02/2019**

## **IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE**

Richiamate le deliberazioni dell'Ufficio di Presidenza dell'U.T.I. Friuli Centrale attinenti all'istituzione o modifica delle Unità Organizzative collocate nella macrostruttura:

- n. 23 del 23 dicembre 2016, con la quale è stata istituita a decorrere dal 1.01.2017 l'area della Posizioni Organizzative dell'Unione Territoriale Intercomunale collocate all'interno del Corpo di Polizia Locale, del Sistema Locale dei Servizi Sociali e delle Attività Produttive e Sportello Unico per complessive n. 7 Unità Organizzative;
- n. 9 del 31 marzo 2017 con la quale, in seguito al trasferimento all'U.T.I. con decorrenza 1.04.2017 delle funzioni di Edilizia Scolastica, sono state istituite a decorrere dal 1.04.2017 n. 2 Unità Organizzative collocate nell'Edilizia Scolastica;
- n. 1 del 16 febbraio 2018 con la quale sono state modificate le competenze delle due Unità Organizzative del Sistema Locale dei Servizi Sociali;

**PRESO ATTO che:**

con deliberazione dell'Assemblea dell'U.T.I. Friuli Centrale n. 7 del 12 ottobre 2018 è stata accolta la decisione del Comune di Udine, adottata con deliberazione consiliare n. 41 del 28 giugno 2018, di trasferire in capo all'Ente con decorrenza 1.01.2019 le funzioni in materia di Polizia Locale e Polizia Amministrativa, Gestione del Personale e coordinamento dell'organizzazione generale dell'amministrazione e dell'attività di controllo, Servizi Tributarî ed è stato approvato il Piano di subentro in cui viene, tra l'altro, individuato il personale in servizio a tempo indeterminato

presso U.T.I. proveniente dal Comune di Udine, che rientra nella dotazione organica del Comune con la medesima decorrenza;

per effetto del trasferimento di funzioni di Polizia Locale al Comune di Udine la struttura organizzativa del Corpo di Polizia Locale dell'U.T.I. al 1.01.2019 si compone di 2 Unità Organizzative e precisamente:

U. Org. Polizia Locale Ambito Territoriale Tavagnacco - Tricesimo

U. Org. Polizia Locale Ambito Territoriale Pozzuolo del F. - Pradamano – Campoformido

con deliberazione Ufficio di Presidenza n. 62 del 30 novembre 2018, è stata modificata l'area delle Posizioni Organizzative dell'U.T.I. Friuli Centrale, di cui alla precedente deliberazione n. 23 del 23 dicembre 2016, con istituzione della l'Unità Organizzativa "**Polizia Locale Ambito Territoriale Pozzuolo del F. - Pradamano - Campoformido - Tavagnacco - Tricesimo**" che viene collocata nella struttura organizzativa del Corpo di Polizia Locale dell'Unione Territoriale a decorrere dal 1° febbraio 2019;

Accertato che ai sensi del disposto di cui all'art. 47 dello Statuto dell'UTI Friuli Centrale, fin all'adozione dei propri regolamenti, l'Unione si avvale, in quanto compatibili, dei regolamenti del Comune di Udine, in quanto ente con maggior numero di abitanti;

Rihciamata, nel caso di specie, la Disciplina delle posizioni organizzative nel Comune di Udine, approvata con deliberazione giunta n. 243 del 27 aprile 2004;

Visto in particolare l'art. 3, ai sensi del quale il Dirigente competente individua il titolare dell'incarico tra il personale della categoria D), valutando le attitudini e le capacità professionali, gestionali e organizzative, in relazione alla posizione da attribuire, desunte anche dal curriculum professionale, formativo e culturale;

Valutata l'idoneità del Dr. Mauro Floreancig allo svolgimento dello incarico di responsabile della U.Org. "Polizia Locale Ambito Territoriale Tavagnacco – Tricesimo Pozzuolo del F. - Pradamano – Campoformido";

Tenuto Conto dell'esperienza finora maturata nel settore di competenza quale Funzionario (cat. D), nonché della preparazione e maturità professionale del dipendente, cui si accompagna il possesso di un titolo di studio adeguato (Laurea in Scienze Politiche);

Ritenuto, quindi, che il Dr. Mauro Floreancig dimostra di possedere i requisiti necessari, sia in termini di capacità professionale e curriculum formativo, sia in termini di esperienza specifica; (All. A);

Vista la dichiarazione del predetto di assenza di cause ostative ai sensi dell'art. 35 bis del D.Lgs 165/2001; (All. B);

Dato atto che sussistono tutti i presupposti per il conferimento dell'incarico di Unità

Organizzativa "**Polizia Locale Ambito Territoriale Pozzuolo del F. - Pradamano - Campoformido - Tavagnacco - Tricesimo**" per la durata di un anno con decorrenza dal 15 febbraio 2019;

Ritenuto pertanto di delegare allo stesso le competenze proprie dell'Unità Organizzativa "**Polizia Locale Ambito Territoriale Pozzuolo del F. - Pradamano - Campoformido - Tavagnacco - Tricesimo**" in conformità agli obiettivi e al quadro delle risorse che verranno assegnati dal PEG 2019;

Dato atto che la pesatura della l'Unità Organizzativa "**Polizia Locale Ambito Territoriale Pozzuolo del F. - Pradamano - Campoformido - Tavagnacco – Tricesimo**" sarà effettuata con provvedimento successivo ma che nelle more dell'approvazione del proprio regolamento, troverà applicazione il sistema di valutazione e pesatura delle Posizioni Organizzative in vigore presso il Comune di Udine;

Dato atto che all'esito dei citati atti deliberativi l'Ufficio di Presidenza adottava il provvedimento n. 62 del 30.11.2018 con il quale, in conseguenza delle modifiche organizzative apportate e tenuto conto delle funzioni che permangono in capo all'U.T.I., disponeva la modifica del profilo professionale della sottoscritta da "Dirigente Comandante Polizia Locale" a "Dirigente amministrativo contabile con assegnazione alla struttura organizzativa denominata "Segretario Generale" con funzioni e competenze nel medesimo provvedimento individuati;

Richiamato il decreto del Vice Presidente dell'U.T.I. Friuli Centrale n. 21 del 27.12.2018 con il quale si attribuisce, con decorrenza 01.01.2019 alla sottoscritta l'incarico di direzione della Struttura denominata "Segretario Generale" con attribuzione delle funzioni della Polizia Locale dell'U.T.I. Friuli Centrale;

Vista la Legge Regionale 12 dicembre 2014, n. 26 e ss.mm. avente ad oggetto "Riordino del sistema Regione – Autonomie locali nel Friuli Venezia Giulia. Ordinamento delle Unioni territoriali intercomunali e riallocazione di funzioni amministrative";

Richiamato il Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune di Udine;

Richiamati gli artt. 40, 41 e 44 del C.C.R.L. 7.12.2006;

## **DETERMINA**

- 1) di conferire al Dr. Mauro Floreancig, Funzionario (cat. D), l'incarico di titolare della posizione organizzativa che afferisce all'Unità Organizzativa "**Polizia Locale Ambito Territoriale Pozzuolo del F. - Pradamano - Campoformido - Tavagnacco – Tricesimo**";
- 2) di configurare nei termini seguenti l'oggetto, la durata e le modalità di svolgimento

dell'incarico:

**Contenuti** - al Dr. Mauro Floreancig vengono assegnate tutte le attività consolidate e proprie dell'Unità Organizzativa "**Polizia Locale Ambito Territoriale Pozzuolo del F. - Pradamano - Campoformido - Tavagnacco – Tricesimo**" ovvero:

la gestione dei Centri di Costo e dei Capitoli di spesa e di entrata ad esse relativi, rinviando assegnazione di eventuali obiettivi del PEG 2019 all'approvazione di questo ultimo ed in relazione ai quali assumerà la responsabilità di realizzazione;

le risorse umane e strumentali correlate nonché le dotazioni finanziarie relative ai capitoli di bilancio collegati al centro di costo Corpo di Polizia Municipale;

l'assunzione delle conseguenti determinazioni e più in generale di provvedimenti, anche a rilevanza esterna compresi gli atti autorizzatori/derogatori afferenti la funzione di P.L. nonché quelli inerenti le materie previste dalla declaratoria delle funzioni ex artt. 26, 27 e 28 della L.R. 26/2014 allegata alla deliberazione G.R. n. 1093/2016;

la gestione diretta delle risorse strumentali assegnate ed adempimenti conseguenti;

le risorse umane attualmente in servizio negli uffici che dipendono dall'Unità Organizzativa "**Polizia Locale Ambito Territoriale Pozzuolo del F. - Pradamano - Campoformido - Tavagnacco – Tricesimo**" rispetto ai quali **garantirà** compresa la gestione ordinaria (presenze, congedi, etc.). Si precisa che per quanto riguarda l'operatore Alan Dal Corso egli svolgerà, per pregressi accordi, un servizio part-time presso l'Unità Organizzativa, con sede a Tavagnacco, nei giorni mercoledì-venerdì e sabato mentre il lunedì, martedì e giovedì erogherà la sua prestazione lavorativa nella sede di Udine alle dirette dipendenze della sottoscritta dirigente;

la predisposizione delle proposte all'Amministrazione per la definizione del PEG e per le variazioni di bilancio e di PEG in corso di gestione, limitatamente ai capitoli di PEG assegnati;

la predisposizione delle relazioni sull'andamento della gestione in corso e a consuntivo, limitatamente ai progetti PEG assegnati;

-l'espressione dei pareri tecnici eventualmente richiesti in relazione alle funzioni assegnate;

**Decorrenza e durata** – Per le motivazioni indicate in premessa l'incarico viene conferito per un anno con decorrenza dal 15 febbraio 2019, salvo eventuale proroga alla scadenza;

**Modalità di svolgimento** - Il Dr. Mauro Floerancig è tenuto a svolgere l'incarico assegnatogli in piena autonomia, nel rispetto degli indirizzi formulati dalla scrivente organizzando le risorse umane ed economiche di cui dispone secondo le modalità

ritenute più opportune per garantire il raggiungimento degli obiettivi previsti, nell'ottica della massima efficacia ed efficienza;

Lo stesso dovrà quindi sovrintendere e coordinare le attività ed incombenze proprie degli uffici dipendenti dall'Unità Organizzativa "**Polizia Locale Ambito Territoriale Pozzuolo del F. - Pradamano - Campofornido - Tavagnacco – Tricesimo**" in un'ottica di funzionalità d'insieme della struttura; Il titolare dell'Unità Organizzativa dovrà riferire periodicamente alla delegante in ordine alle decisioni assunte e alle criticità eventualmente riscontrate nella gestione delle attività svolte;

Il delegante si riserva di effettuare controlli a campione sulle determinazioni assunte dalla titolare della posizione organizzativa;

Analogamente a quanto previsto dal vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, relativamente alle proposte di deliberazione e di istruttoria predisposte dai Dirigenti di Servizio, il delegante apporrà il proprio visto preventivo sugli atti predisposti dalla titolare della posizione organizzativa;

Il titolare della posizione organizzativa è tenuto, infine, ad assumere nei confronti del personale assegnato i provvedimenti di mobilità interna che ritenesse necessari e opportuni per esigenze d'ufficio e ad adottare gli atti con rilevanza esterna;

In conformità a quanto previsto dall'art. 40, quarto comma, del C.C.R.L. 7.12.2006, nei casi di assenza o impedimento della titolare della posizione organizzativa, le funzioni alla stessa delegate vengono riacquisite in capo al delegante e da questi esercitate.

3) di precisare che la posizione organizzativa in argomento verrà remunerata con la retribuzione di posizione che sarà definita con provvedimento successivo al termine delle procedure di pesatura, cui andrà aggiunta la retribuzione di risultato, da calcolare ai sensi delle vigenti disposizioni contrattuali;

4) di dare atto che nelle more dell'approvazione del proprio Regolamento l'U.T.I. Friuli Centrale applicherà il sistema di valutazione e pesatura delle Posizioni Organizzative in vigore presso il Comune di Udine;

5) di dare atto che la retribuzione di posizione verrà corrisposta mensilmente nella misura di 1/12 del totale annuo spettante, fermo restando che essa assorbe i compensi per lavoro straordinario nei limiti stabiliti dalle vigenti disposizioni contrattuali;

6) di precisare che l'accettazione dell'incarico da parte dell'interessata avverrà tramite sottoscrizione della presente determinazione;

7) di trasmettere al Servizio Risorse Umane copia del presente atto per l'adozione dei successivi provvedimenti di competenza.

Il Responsabile del Servizio

dott. Fanny Ercolanoni

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: ERCOLANONI FANNY

CODICE FISCALE: RCLFNY64M55A271A

DATA FIRMA: 12/02/2019 12:45:33

IMPRONTA: 969370B8BF50916DF76E77DF2CE75D23DE3FA8E2C4DFD8706FE1D1EBD224B6F3  
DE3FA8E2C4DFD8706FE1D1EBD224B6F323D89CA1CC86192EA29CF72176DF6829  
23D89CA1CC86192EA29CF72176DF68290FEFFA3BAA9C4BE717E96246C0234255  
0FEFFA3BAA9C4BE717E96246C023425595DF3E7DC151BA3E22C3DD81C0DE0FA2